

Algemeen Beleidsplan

1. Inleiding

De Annie Doeksen Stichting is opgericht in 2015 en heeft ten doel het ondersteunen van organisaties en activiteiten, die zich richten op kinderen, jongeren en ouderen, vooral indien zij kansarm of kwetsbaar zijn. De rechtsvorm van de stichting heeft als voordeel dat een optimale rechtszekerheid, een goede en transparante bedrijfsvoering en een non-profit karakter kunnen worden gewaarborgd.

2. Doelstelling van Annie Doeksen Stichting

Het doel van de stichting is het doen van donaties in geld, dan wel in natura. Het streven is daarbij het vermogen geleidelijk te laten dalen.

3. Bestuur van de Annie Doeksen Stichting

Het bestuur van de Stichting Robin bestaat uit de volgende personen:

- Mathilda Elisabeth van der Goes-Doeksen, geboren te Rotterdam op 2 maart 1961, secretaris
- Gerrit Volkert Henri Doeksen, geboren te Rijswijk op 23 januari 1963, penningmeester
- Jan Willem Jisse Doeksen, geboren te Rijswijk op 15 januari 1964, voorzitter

Het bestuur, en daarmee de stichting, opereert onafhankelijk van donateurs en begunstigen. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op een vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. Aan de leden van het bestuur wordt geen vacatiegeld uitgekeerd.

4. Fondsenwerving

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:

- subsidies en donaties;
- schenkingen, erfstellingen en legaten;
- alle andere verkrijgingen en baten.

5. Beleggingsbeleid

Het bestuur streeft naar het behalen van rendement en belegt derhalve naast liquiditeiten ook in aandelen.

6. Schenkingen / giften

De uitkeringen die door de stichting worden gedaan hebben de vorm van een donatie in geld, dan wel in natura.

7. Doelgroepen

Organisaties en activiteiten, die zich richten op kinderen, jongeren en ouderen, vooral indien zij kansarm of kwetsbaar zijn.

8. Administratie en financiële zaken

Alle inkomsten en uitgaven dienen zorgvuldig te worden geadmistreerd door de penningmeester. De uitvoering van de betalingen dienen door de voorzitter en de penningmeester te worden gefiatteerd. Jaarlijks zal de penningmeester een financieel overzicht maken dat door het bestuur moet worden goedgekeurd op de algemene vergadering. De secretaris zal de verslagen van de bestuursvergaderingen maken en alle administratieve bescheiden zorgvuldig behouden en bewaren.

9. Fiscale zaken

De rangschikking van de stichting als algemeen nut beogende instelling zal worden verzorgd.

10. Verantwoording

Het bestuur zal jaarlijks een verslag maken over de door de stichting gesteunde natuurlijke personen vergezeld van de nodige informatie over de schenkingen.

11. Beleidsvoornemens

Dit beleidsplan is opgesteld door de voorzitter en wordt voorgelegd aan het voltallige bestuur, die dit beleidsplan met algemene stemmen dient goed te keuren.

Aldus opgesteld te Rotterdam op 2 april 2015 en herzien op 29 juni 2021 en goedgekeurd door het bestuur op 29 juni 2021 te Rotterdam.

Het bestuur van de Annie Doeksen Stichting